

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с №3
комбинированного вида
Г.В. Комисаренко
Приказ № 17 от « 31 » марта 2014г

**План действий («дорожная карта»)
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3 комбинированного вида г. Нового оскола Белгородской области»**

1. Основные направления

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ д/с №3 комбинированного вида

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО			
1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	Декабрь 2013 г - март 2014 г	Творческая группа МБДОУ
1.1.2.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ: использование материалов сборника в части разработки нормативных документов; приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня.	Апрель – май 2014г, постоянно	Заведующий МБДОУ, творческая группа
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации			
1.2.1.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.2.2.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации	Март 2014 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.2.3.	Использование письма Минобрнауки России в	Март 2014 г постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагоги

	практической работе		
1.3. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)			
1.3.1.	Проведение информационно-консультационного семинара для педагогов ДОУ «Введение ФГОС дошкольного образования»	Март 2014	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.3.2.	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы дошкольной образовательной организации	Апрель 2014 г	Заведующий МБДОУ, творческая группа
1.3.3.	Участие в муниципальном конкурсе проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Май – июнь 2014г	Старший воспитатель
1.3.4.	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы МБДОУ.	Июнь – август 2014г	Старший воспитатель, творческая группа
1.3.5.	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма	2014- 2016гг, постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в МБДОУ			
1.4.1.	Проведение мониторинга в образовательной организации.	Июнь 2014 г – декабрь 2016 г	старший воспитатель
1.4.2.	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	Июль–август 2014 г, далее- ежегодно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

1.4.3.	Изучение положения о рейтинге дошкольных образовательных организаций Белгородской области в 2014г., проведение необходимых предварительных расчетов показателей.	Ноябрь 2014 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4.4.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Декабрь 2014г- январь 2015 г Декабрь 2015-январь 2016	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4.5.	<p>Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации</p> <p>Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p>	Декабрь2014г-январь 2015 г постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ
1.5. Введение федерального реестра примерной основной образовательной программы, используемой в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО			
1.5.1.	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательной программы	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, члены рабочей группы

	дошкольного образования		
1.5.2.	Участие педагогов МБДОУ в семинарах муниципального уровня	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
2.1.	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	Март 2014г.	Заведующий МБДОУ
3. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования			
3.1.	Организация работы консультационного центра	В течение 2014 года	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
3.2.	Участие в методических мероприятиях	Февраль 2015г, Февраль 2016г	Старший воспитатель
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
4.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО			
4.1.1.	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 гг	Старший воспитатель

4.1.2.	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	2014- 2016 гг	Старший воспитатель
4.1.3.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
4.1.4.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению.	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
4.1.5.	Выявление и изучение педагогических материалов по реализации ФГОС ДО для создания банка педагогического опыта на уровне образовательной организации	Декабрь 2015 г - Декабрь 2016 г	Старший воспитатель
4.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольной организации			
4.2.1.	Организация участия в семинарах	Август 2015г.	Старший воспитатель
4.2.2.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	Июль 2015 г-2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

--	--	--	--

4.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО

4.3.1.	Участие в деятельности стажировочных площадок (организация стажировочной площадки или получение методической помощи)	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
--------	--	--------------	--

4.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование

4.4.1.	Организация наставничества в образовательной организации	2015-2016 гг	Старший воспитатель
--------	--	--------------	---------------------

5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС

5.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

5.1.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2013-2016 гг	Заведующий МБДОУ
5.1.2.	Использование ИП правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	2014г -2016 г	Заведующий МБДОУ
5.1.3.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	До 2018г.	Заведующий МБДОУ

	Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации			
5.1.4.	Выполнение муниципального задания	Ежегодно		Заведующий МБДОУ
5.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО				
5.2.1.	Выполнение муниципальных заданий	2014-2016 гг		Заведующий МБДОУ
5.2.2.	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием	2014- 2016 гг (ежемесячно)		Заведующий МБДОУ
5.2.3.	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	Ежегодно, декабрь	-	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
5.3. Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО				
5.3.1.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	ежегодно		Заведующий МБДОУ
5.3.2.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной	ежегодно		Старший воспитатель

	организацией		
5.3.3.	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги.	ежегодно	Заведующий МБДОУ

6. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

6.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО

6.1.1.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	Август 2014 , август 2015, август 2016 г	Старший воспитатель
6.1.2.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	Июнь 2015 г, июнь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.1.3.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях	ноябрь 2014 г ноябрь 2015г ноябрь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.1.4.	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах.	2014-2016 гг (2 раза в год)	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.1.5.	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и	2015-2016 гг	Старший воспитатель

	подготовка материалов для публикации в сборниках		
6.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО			
6.2.1.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.2.2.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ
6.2.3.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ	Февраль-март 2014г 2014-2016 гг	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ

