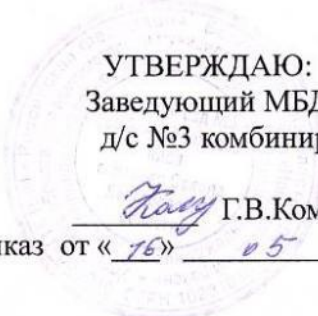


Принято на Общем собрании
коллектива МБДОУ
д/с №3 комбинированного вида
вида

Протокол № 4
«04» 04 2014г.
№ 4

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
д/с №3 комбинированного


Казу Г.В. Комиссаренко
Приказ от «16» 05 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения Программы развития
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №3 г. Нового Оскола Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Положение о Программе развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 г. Нового Оскола Белгородской области» разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида г.Нового Оскола Белгородской области»(далее МБДОУ), реализующего программы дошкольного образования.

Программа развития – это главный стратегический управленческий документ дошкольного образовательного учреждения, в котором определены ее перспективные направления развития на среднесрочную перспективу. Это план осуществления важнейших нововведений во всех нуждающихся в изменениях ключевых областях жизнедеятельности учреждения.

Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов.

Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы.

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития учреждения, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния учреждения, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы.

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в учреждение;

в) определения перспектив развития учреждения;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы.

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательного учреждения. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития воспитанников;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития учреждения в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая

результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к Программе развития.

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программы с региональными и муниципальными программами развития образования.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

6. Структура Программы развития.

- 1) Паспорт программы.
- 2) Информационная справка об образовательном учреждении.
- 3) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды учреждения.
- 4) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование.
- 5) Анализ достижений учреждения, его потенциала с точки зрения развития.
- 6) Анализ проблем учреждения и их причины.
- 7) Концепция желаемого состояния учреждения.
- 8) Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию образовательного учреждения - конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие учреждения.
- 9) Приложения к Программе.

7. Порядок утверждения Программы.

Программа обсуждается на заседании коллегиального органа управления учреждения (в соответствии с Уставом образовательного учреждения), утверждается руководителем учреждения, рецензируется экспертной группой, созданной при управлении образования, и согласовывается с учредителем.

8. Критерии экспертной оценки Программы.

8.1. Экспертную оценку Программы осуществляет экспертная группа, созданная при управлении образования. Экспертная группа анализирует и дает рекомендации по структуре и содержанию Программы. Рецензия направляется в учреждение по электронной почте или передается

руководителю учреждения лично в течение 30 календарных дней со дня поступления Программы.

8.2. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения).

2) Прогностичность (учет сегодняшних и завтрашних условий, ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление учреждением, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательного учреждения, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).