

Принято
на общем собрании коллектива
МБДОУ д/с №3
комбинированного вида
Протокол от «21» 03 2018г. № 7
№ 2

Согласовано:

Председатель ПК

О.В.а

Протокол от «21» 03 2018г.

№ 7

Утверждаю:

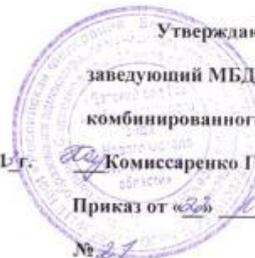
заведующий МБДОУ д/с №3

комбинированного вида

О.В.а Комиссаренко Г.В.

Приказ от «21» 03 2018г.

№ 27



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГРУППЕ
ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА
ОПЛАТЫ ТРУДА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области» (далее ДОУ) в целях выявления инициативных, творчески работающих, успешно внедряющих инновационные технологии и добросовестно исполняющих должностные обязанности работников, для повышения качества образовательного и воспитательного процесса, принимается общим собранием коллектива ДОУ или Управляющим советом согласовывается с профсоюзным комитетом ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок экспертизы экспертно-аналитической группой результативности и качества труда работников ДОУ для распределения стимулирующих выплат в связи с введением новой системы оплаты труда работников ДОУ.

1.3. Основными задачами экспертно-аналитической группы являются:

- стимулирование и мотивация работников ДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы;
- обеспечение работникам ДОУ возможности повышения уровня оплаты труда.

1.4. Основной принцип деятельности экспертно-аналитической группы:

- открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к работникам ДОУ, выдвигаемых на стимулирующую часть Фонда оплаты труда.

1.5. Нормативной основой экспертно-аналитической деятельности группы являются:

Постановление Правительства РФ от 05.08.2008г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплаты труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказа Минздравсоцразвития России от 29.12.2007г. №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях (ред. от 17.09.2010г.), законодательные акты регионального и муниципального уровней.

2. ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНО - АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

2.1. Экспертно-аналитическая группа осуществляет следующие основные функции:

2.1.1. Экспертиза представленных заведующим ДООУ материалов по критериям оценки результативности и качества труда работников ДООУ.

2.1.2. Оформление результатов оценивания в виде итоговых оценочных листов.

2.1.3. Передача итоговых оценочных листов работников заведующему ДООУ.

3. СОСТАВ ЭКСПЕРТНО – АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

3.1. Состав экспертно-аналитической группы формируется из заведующего ДООУ, председателя профкома, педагогов, завхоза и младшего воспитателя, утверждается приказом заведующего ДООУ.

3.2. Из своего состава члены комиссии выбирают председателя и секретаря.

3.2. Организацию работы экспертно-аналитической группы осуществляет председатель, который избирается членами экспертно-аналитической группы на первом заседании.

3.3. Председатель экспертно-аналитической группы:

- организует общие заседания;
- председательствует на общих заседаниях;
- передает итоговые оценочные листы заведующему ДООУ.

3.4. Экспертно-аналитическая группа формируется на один учебный год.

3.5. Экспертно-аналитическая группа принимает решения в рамках своей компетенции по итогам периодов, указанных в «Положении о распределении стимулирующей части труда работников МБДОУ д/с №3 комбинированного вида».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Экспертно-аналитическая группа имеет право запрашивать от администрации ДОУ необходимые для работы сведения.

4.2. Экспертно-аналитическая группа и ее члены несут персональную ответственность за объективную и качественную подготовку итоговых оценочных листов.

4.3. Члены экспертно-аналитической группы не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую доступной ему, как члену экспертно-аналитической группы до итогового заседания по утверждению итоговых оценочных листов.

4.4. В случае невозможности прибыть на заседание экспертно-аналитической группы член группы уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

5.1. Заседания экспертно-аналитической группы оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарём.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.3. Протоколы заседаний экспертно-аналитической группы прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются печатью, заверяются подписью заведующего.

Пронумеровано, пронумеровано

и скреплено печаттю

5 (Останній сторінка) листів

Заведуючий МБ ДДУ д/с №3
комбінованого вида

 Г. В. Комиссаренко

